

董苗苗

手机：150-6810-6342

邮箱：dingxiaodong0314@163.com

学历：本科 | 性别：女

个人优势

- 5 年 B 端产品经理经验，深耕企业信息化领域，主导人力资源系统、党政综合类系统等产品的规划与落地，具备全流程需求管理与版本迭代能力；
- 4 年人力资源岗位工作经验，拥有人力资源管理师二级证书，理解 HR 业务流程，具备复合型业务思维和实操经验；
- 擅长跨部门沟通与协作，具备项目管理意识，能够高效拉通需求方、研发、测试、第三方团队等多方资源，推动项目落地；
- 熟练使用 Axure、Visio、Xmind、Excel、PPT、Word 等工具，具备优秀的原型设计、流程梳理与文档输出能力。

工作经历

财通证券股份有限公司 | 产品经理

2020/10-至今

- 主导集团**人力资源管理平台**从 0 到 1 建设，全面覆盖组织、人事、薪酬、绩效、干部五大模块，实现人力资源全流程数字化。负责日常需求调研、原型设计、PRD 撰写，协调跨部门资源推动版本迭代，平台上线后覆盖全集团及分公司，用户超 5000 人；
- 牵头**党政综合类系统**升级，包括数智党建、工会、督办系统、意见中心等系统迭代升级，打通上下游流程，显著提升党务与行政办公效率；

天津车拉车科技发展有限公司 | 产品经理

2019/09-2020/10

- 负责内部“运车联盟”产品规划与迭代，通过需求调研与版本迭代，设计订单分配与追踪流程，提升协作效率。

杭州火烧云科技有限公司（婚礼纪）等 | 薪酬岗

2015/07-2019/08

- 曾任职于婚礼纪、妙聚网络、浙江中通文博，负责人事薪酬工作，涵盖员工入离职、绩效考核、薪酬核算与社保缴纳，积累了丰富的 HR 实务经验。

项目经历

1. 人力资源管理平台

核心产品经理，主导平台从 0 到 1 的规划、落地与持续迭代，覆盖人力资源六大模块，支撑全集团千名员工的数字化管理，推动企业人力资源管理全面数字化转型。

核心成果：实现人事、考勤、薪酬、绩效等核心流程 100%线上化，整体审批效率、数据准确率显著提升，对接下游 10+业务系统，成为集团组织人事数据的主数据源。

关键贡献：

- **员工全生命周期数字化**：梳理入职、转正、续签、调动、离职等核心流程，打通招聘、OA、E 签宝、薪酬等系统，形成业务-审批-数据闭环。
 - ◆ **优化入职流程**：攻克录用审/体检/背调/offer 分散等痛点，实现录用审批线上化，一键发送体检通知与背调请求，与背调公司系统直连；录用后员工预填入职信息，入职时通过 E 签宝完成电子合同签署，审批完成后自动回传盖章合同并同步生成待生效定薪定级、合同、考勤数据。将员工入职办理周期从 1 天缩短至 1 小时，数据零误差。
 - ◆ **搭建转正/续签自动化提醒**：解决人工统计易遗漏、线下流转慢的问题，通过自动生成待办名单及到期提醒，线上发起审批，对接 E 签宝完成电子合同签署。避免转正续签处理遗漏，实现转正续签处理效率提升，合同签订体验大幅优化。
 - ◆ **标准化调动流程**：新建结构化调动审批流程，攻克审批不统一、合同变更手动操作等难题；审批后自动回写人力系统，同步生成履历、对接薪酬核算、劳动合同变更。解决调动审批与系统调动操作分别操作，确保数据实时一致，以及促进调动后合同及时变更，避免合同纠纷。
 - ◆ **离职流程线上化重构**：针对已有的离职流程进行改造，离职审批通过后自动形成离职台账、对接薪酬停发，并触发 E 签宝自动盖章，给员工发送离职证明。实现便捷薪酬核算，管理透明可追溯。
- **构建一体化考勤管理体系**：攻克多主体排班规则复杂、假期政策因地制宜、数据来源分散等难题，将排班、请假、出差、考勤核算全流程数字化串联。
 - ◆ **设计多规则排班与假期自动计算**：支持总部与分子公司差异化排班与弹性上下班；对接 OA 实现请假、出差线上审批，针对 10 余种假期类型，按不同城市政策自动计算额度与有效期。实现考勤核算效率提升，零合规风险。
 - ◆ **考勤日报/月报与异常实时预警**：同步集成企微打卡、OA 补卡及请假出差数据，自动生成考勤日报/月报，实时预警异常；员工移动端自助查看处理，部门负责人线上确认。确保薪资计算数据源准确率 100%。
- **搭建薪酬计算体系**：攻克总部及分公司算薪规则复杂、数据分散等难题，通过标准化流程与灵活配置，实现薪资福利精准核算与高效发放。
 - ◆ **薪资基础信息线上化维护**：解决新员工定薪、在职变动及多地社保政策差异问题，实现薪资定级、社保公积金变动线上化，按城市政策自动维护社保基数与比例。
 - ◆ **支持多次发薪与复杂算薪场景**：搭建独立薪资账套与权限体系，支持总部与分公司差异化规则，覆盖单月多次发薪、奖金补发等复杂场景；打通资金系统接口，实现薪资直连发放。实现薪资核算发放效率提升，全程留痕可追溯。
- **搭建多维度绩效管理体系**：攻克考核方案灵活配置难、评价流程线下冗长等痛点，实现年度绩效考核全流程线上化与结果自动应用。
 - ◆ **设计灵活的考核方案配置**：支持按组织、中层、员工类别独立设置考核方案与等级规则，兼容年度差异，无需重复开发。降低管理成本。
 - ◆ **实现全员线上化与移动端评价**：打破传统线下互评耗时（1-2 周）的困局，设计一键生成互评名单并自动发送待办，员工通过 OA 待办快捷进入问卷评价，领导端支持移动端打分。互评组织效率提升。
 - ◆ **考核结果自动归档与应用**：考核确认后自动归档，并联动晋升、绩效奖金分配、续签等业务场景，形成从评价到应用的管理闭环。
- **组织与干部管理**：构建标准化组织架构与岗位体系，作为全集团组织数据源对接下游 10+ 系统；建设干部管理模块，实现全流程自动化。
 - ◆ **设计灵活配置的组织树与岗位体系**：攻克多层级组织（总部/分公司/子公司）架构不统一、数据源分散的难题，实现条线、序列等标签化管理。
 - ◆ **干部管理全流程自动化**：实现干部名册实时同步；针对中层人员，晋升免职时自动发起报备与证照流程，借阅管理结合 OA 审批实现状态自动更新与到期归还提醒；兼职管理对接 OA 流程，实现线上审批与记录可追溯。实现干部监管效率提升。

2. 党政综合类系统

负责数智党建、意见中心、督办系统等产品的迭代，聚焦于流程优化与体验提升。。

- **数智党建系统升级：**主导党组织考核平台、党费缴纳平台升级。
 - ◆ **党务工作手册数字化管理：**搭建标准化党务工作手册体系，覆盖支委会、民主生活会、三会一课、组织生活会、民主评议党员等各类党务记录。系统支持手册的查看、报送与管理，并在截止日前自动提醒，督促按时上报；同时规范了报送后的审核处理流程，确保工作统一执行。该模块有效减轻了基层党务工作者负担，提升了工作效率与规范化水平。
 - ◆ **党组织关系转接线上化：**对接 HR 系统，实时获取党员行政组织变动信息，自动触发党组织关系转接流程。通过转入与转出党组织双方线上确认，实现了组织关系转接的全流程闭环，避免了人工流转的滞后与差错。
- **党费缴纳基数申报打通：**深度对接 HR 系统，在年度基数上报期间自动获取员工薪资数据，按规则计算党费缴纳参考基数，方便党员填报。每月定时自动推送党费缴纳账单，并记录预期缴纳名单，为年底党组织考核提供数据支撑。
- **意见中心重构：**实现员工匿名反馈及闭环处理流程，促进了内部沟通与问题解决。
- **督办系统优化：**打通意见中心和督办系统，完成重点工作的线上立项、派发、反馈与督办，确保工作闭环管理。

教育背景

浙江大学城市学院（学信网可查）	2011.09-2015.07
行政管理（人力资源管理方向）	本科